Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Sol·licitud d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material didàctic complementari i informàtic. Curs 2010-2011. Renovació i nova adjudicació

Província on hi ha el centre en què cursarà estudis durant el curs 2010-2011 _____ Zona[1]

Dades de la persona sol·licitant

DNI/NIE _____ Cognoms i nom _____

Data de naixement ____/ ____/ _____ Home ☐ Dona ☐ TSI (Targeta sanitària individual)

Professió del pare, mare o tutor/a legal _____ Codi (vegeu les instruccions)

Nacionalitat _____ Codi país[1] ☐☐☐ És estranger? Sí ☐ No ☐

Telèfon ☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Adreça electrònica _____

Dades del domicili familiar (a Catalunya)

Tipus de via[2] ☐ (Vegeu les instruccions) Nom de la via _____ Núm. _____ Escala _____ Pis _____ Porta _____

Municipi _____ CP ☐☐☐☐☐ Província _____ Codi província[1] ☐☐

Comarca _____

Dades del domicili familiar a l'estranger (empleneu també la pàgina 5)

Domicili _____

Departament _____ País _____ Codi del país[1] ☐☐☐

Dades bancàries (trieu l'opció que escaigui)

☐ Compte de la persona sol·licitant (cal que en sigui titular o cotitular)

Entitat	Oficina	DC	Compte
☐☐☐☐	☐☐☐☐	☐☐	☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ Vull rebre l'ajut al compte corrent del centre educatiu, mitjançant el qual percep les dotacions econòmiques per despeses de funcionament.

Dades que ha d'emplenar el centre educatiu[1]

La persona sol·licitant, va rebre ajut de llibres durant el període 2009-2010? Sí ☐ No ☐

La persona sol·licitant, pertany a una família nombrosa o monoparental? Sí ☐ No ☐

La persona sol·licitant, és beneficiari del Programa de reutilització de llibres? Sí ☐ No ☐

Nombre de membres computables ☐☐ Emigrants ☐ Ingressos a l'estranger ☐☐☐☐☐☐ , ☐☐ €

Dades acadèmiques i del centre on té reserva de plaça[1]

Curs que farà en el període 2010-2011 ☐ Nivell d'estudis ☐ ☐☐☐ Tipus de centre: Públic ☐ Concertat ☐

Nom del centre on cursarà aquests estudis ☐ Codi del centre ☐☐☐☐☐☐☐☐

Domicili del centre ☐ Localitat ☐

Signatura del/de la director/a del centre Segell del centre

Lloc i data:

D'acord amb l'article 5è de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "beques, ajuts i subvencions a la comunitat educativa", amb la finalitat de planificar, coordinar i tramitar les convocatòries per a la concessió de beques, ajuts i subvencions a l'estudi i a d'altres serveis a l'alumnat. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel•lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Subdirecció General de Gestió de Serveis a la Comunitat (Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona)

1. Aquest apartat l'ha d'emplenar l'Administració educativa.
2. Tipus de via. Indiqueu: 1 carrer; 2 plaça; 3 avinguda; 4 passeig; 5 ronda; 6 carretera; 7 travessia; 8 urbanització; 9 altres.

Y712-014/03-10

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Dades de la unitat familiar referides a 2009 (membres de la família que resideixen a la mateixa adreça a 31.12.2009)

Tipus de parentiu	És estranger?	DNI/NIE	Cognoms i nom	Data de naixement	Estat civil
Sol·licitant	Sí ☐ No ☐			___/___/___	

Professió o estudis	Situació laboral[1]	Localitat on treballa o estudia	Situació de discapacitat	Codi de parentiu[2]
			Sí ☐ No ☐	

Tipus de parentiu	És estranger?	DNI/NIE	Cognoms i nom	Data de naixement	Estat civil
Pare o tutor	Sí ☐ No ☐			___/___/___	

Professió o estudis	Situació laboral[1]	Localitat on treballa o estudia	Situació de discapacitat	Codi de parentiu[2]
			Sí ☐ No ☐	

Tipus de parentiu	És estranger?	DNI/NIE	Cognoms i nom	Data de naixement	Estat civil
Mare o tutora	Sí ☐ No ☐			___/___/___	

Professió o estudis	Situació laboral[1]	Localitat on treballa o estudia	Situació de discapacitat	Codi de parentiu[2]
			Sí ☐ No ☐	

Tipus de parentiu	És estranger?	DNI/NIE	Cognoms i nom	Data de naixement	Estat civil
	Sí ☐ No ☐			___/___/___	

Professió o estudis	Situació laboral[1]	Localitat on treballa o estudia	Situació de discapacitat	Codi de parentiu[2]
			Sí ☐ No ☐	

Tipus de parentiu	És estranger?	DNI/NIE	Cognoms i nom	Data de naixement	Estat civil
	Sí ☐ No ☐			___/___/___	

Professió o estudis	Situació laboral[1]	Localitat on treballa o estudia	Situació de discapacitat	Codi de parentiu[2]
			Sí ☐ No ☐	

Tipus de parentiu	És estranger?	DNI/NIE	Cognoms i nom	Data de naixement	Estat civil
	Sí ☐ No ☐			___/___/___	

Professió o estudis	Situació laboral[1]	Localitat on treballa o estudia	Situació de discapacitat	Codi de parentiu[2]
			Sí ☐ No ☐	

Tipus de parentiu	És estranger?	DNI/NIE	Cognoms i nom	Data de naixement	Estat civil
	Sí ☐ No ☐			___/___/___	

Professió o estudis	Situació laboral[1]	Localitat on treballa o estudia	Situació de discapacitat	Codi de parentiu[2]
			Sí ☐ No ☐	

Y712-014/03-10

1. Situació laboral. Indiqueu: A actiu; E estudiant; D a l'atur; I invalidesa; J jubilat; M tasques de la llar.
2. Aquest apartat l'ha d'emplenar l'Administració educativa.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Dades de la unitat familiar referides a 2009 (membres de la família que resideixen a la mateixa adreça a 31.12.2009)

Tipus de parentiu | És estranger? | DNI/NIE | Cognoms i nom | Data de naixement | Estat civil

Sí ☐ No ☐

Professió o estudis | Situació laboral[1] | Localitat on treballa o estudia | Situació de discapacitat | Codi de parentiu[2]

Sí ☐ No ☐

Tipus de parentiu | És estranger? | DNI/NIE | Cognoms i nom | Data de naixement | Estat civil

Sí ☐ No ☐

Professió o estudis | Situació laboral[1] | Localitat on treballa o estudia | Situació de discapacitat | Codi de parentiu[2]

Sí ☐ No ☐

Tipus de parentiu | És estranger? | DNI/NIE | Cognoms i nom | Data de naixement | Estat civil

Sí ☐ No ☐

Professió o estudis | Situació laboral[1] | Localitat on treballa o estudia | Situació de discapacitat | Codi de parentiu[2]

Sí ☐ No ☐

Tipus de parentiu | És estranger? | DNI/NIE | Cognoms i nom | Data de naixement | Estat civil

Sí ☐ No ☐

Professió o estudis | Situació laboral[1] | Localitat on treballa o estudia | Situació de discapacitat | Codi de parentiu[2]

Sí ☐ No ☐

Casos d'acollida o tutela institucional

CIF de la institució | Nom de la institució

Han de signar tots els membres computables de la família

Les persones sotasignades declaren sota responsabilitat seva que les dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat, i que autoritzen l'Administració educativa a obtenir les dades necessàries per determinar la renda i el patrimoni familiar mitjançant les administracions tributàries i la Direcció General del Cadastre.

Signatures

Pare o tutor de la persona sol·licitant | Mare o tutora de la persona sol·licitant

Altres membres:

Y712-014/03-10

1. Situació laboral. Indiqueu: A actiu; E estudiant; D a l'atur; I invalidesa; J jubilat; M tasques de la llar.
2. Aquest apartat l'ha d'emplenar l'Administració educativa.

Apartat que han d'emplenar tots els sol·licitants

_____, pare, mare o tutor/a legal de la persona sol·licitant declara sota responsabilitat solidària:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que queda assabentat que la inexactitud de les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca o ajut.
- Que té coneixement que en cas d'obtenir una altra beca o ajut per a l'adquisició de llibres i/o material curricular procedent de qualsevol administració o entitat pública o privada per al curs 2010-2011, ho haurà de comunicar a l'Administració d'Educació.

Obteniu rendes a l'estranger? Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, consigneu la quantitat en la moneda que correspongui, segons el país en què les hàgiu percebut, i justifiqueu-ho documentalment: _____

_____, _____ d _____ de 2010

Signatura del pare, mare o tutor/a legal Altres membres

Apartat que cal emplenar només si s'autoritza el centre a percebre l'ajut

_____, pare, mare o tutor/a legal de la persona sol·licitant autoritza el director/a del centre _____, en què cursarà els estudis la persona sol·licitant d'ajut de llibres perquè, en cas que sigui beneficiari, percebi l'import mitjançant el compte corrent pel qual percep les dotacions econòmiques per despeses de funcionament del centre.

Signatura

Y712-014/03-10

RESGUARD DE PRESENTACIÓ **TALLEU-HO PER LA LÍNIA DE PUNTS**

Sol·licitud d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material curricular i informàtic. Curs 2010-2011

Nom i cognoms _____ DNI _____

Adreça _____

Nom del centre d'estudis _____

Estudis que cursa _____

Aquest resguard només és vàlid si té el segell i la data de l'oficina receptora.

Domicili de notificació (cal emplenar aquest apartat només si el domicili familiar és a l'estranger)

Domicili (a Catalunya)

Tipus de via[1] ☐ Nom de la via _____ Núm. _____ Escala _____ Pis _____ Porta _____
(Vegeu les instruccions)

Municipi _____ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐ CP ☐☐☐☐☐

Província _____ Codi de la provincia[2] ☐☐ Comarca _____

Domicili (a l'estranger)

Domicili _____

Departament _____ País _____ Codi del país[2] ☐☐☐

Y712-014/03-10

1. Tipus de via. Indiqueu: 1 carrer; 2 plaça; 3 avinguda; 4 passeig; 5 ronda; 6 carretera; 7 travessia; 8 urbanització; 9 altres.
2. Aquest apartat l'ha d'emplenar l'Administració educativa.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Instruccions per formalitzar la sol·licitud

Requisits econòmics

1. La renda de la unitat familiar no pot superar aquests llindars en l'exercici de 2009.

Famílies d'1 membre	9.600,00 €	Famílies de 5 membres	27.640,00 €
Famílies de 2 membres	15.636,00 €	Famílies de 6 membres	30.810,00 €
Famílies de 3 membres	20.535,00 €	Famílies de 7 membres	33.807,00 €
Famílies de 4 membres	24.357,00 €	Famílies de 8 membres	36.789,00 €

A partir del vuité membre, s'afegiran 2.954,00 € per cada nou membre computable.

2. Tenen preferència els alumnes que ja van obtenir l'ajut en el curs anterior, sempre que no canviïn de nivell educatiu. La resta d'ajuts s'adjudicaran per ordre invers d'import de la renda per càpita de la família.

Documentació que cal adjuntar

· Fotocòpia del NIF/NIE del sol·licitant i de tots els membres computables majors de 14 anys. Convé presentar-los tots fotocopiats en el mateix full.
. Fotocòpia de la TSI de la persona sol·licitant (targeta sanitària individual). Si no se'n disposa el Departament d'Educació consultarà el codi CIP de la targeta individual al CatSalut.
· Document de l'entitat bancària, amb les dades identificatives del compte en què es vol percebre la beca. Hi ha de constar el número de compte del client (CCC), amb els noms dels titulars i cotitulars on figuri, obligatòriament, el sol·licitant de l'ajut.
· Si escau, documentació acreditativa de la pertinença del sol·licitant a una família nombrosa o monoparental.
· Per acreditar els requisits econòmics no cal presentar documentació, atès que la informació la proporciona l'Administració tributària. Cal, però, que tots els membres computables signin les sol·licituds de l'imprès de dades familiars. Únicament si la sol·licitud la formulen persones integrants d'unitats familiars de les quals l'Administració tributària no té dades, caldrà que el sol·licitant mateix aporti informació fefaent sobre la situació econòmica de renda de la seva unitat familiar.

Lloc on cal presentar els impresos

- Al centre educatiu en què l'alumne/a tingui reserva de plaça per al curs 2010-2011.

Termini de presentació

Fins al 30 de setembre de 2010.
Després d'aquesta data, sols es podrà presentar en el cas que no s'hagi obtingut reserva de plaça prèviament.

Normes per emplenar correctament l'imprès

· Feu servir lletra d'impremta, sense esmenes ni guixots, i feu cas de les instruccions que s'indiquen.
· És molt important que signeu allà on es demana.
· Els requadres amb trama són per a l'Administració, i també els que tenen una indicació expressa.

Pàgina 1. Dades de la persona sol·licitant

- Cal emplenar-ho tot, excepte la casella amb trama, que correspon al codi del país.
- A «professió del pare, mare o tutor/a legal», cal consignar-hi l'ocupació a partir de la taula següent:

Agricultura, ramaderia, pesca i muntanyes	**Funcionaris i contractats de l'Administració**
11 Empresaris agraris (o similars) amb assalariats	**61** Alts càrrecs i cossos especials de l'Administració pública (directors generals, advocats de la Generalitat, jutges, registradors…)
12 Empresaris agraris (o similars) sense assalariats i membres de cooperatives	**62** Funcionaris amb titulacions superiors i mitjanes
13 Resta de treballadors agraris o similars	**63** Resta del personal de l'Administració
Empresaris (no inclosos en l'apartat anterior)	**Autònoms i professionals liberals (que treballen per compte propi amb o sense assalariats)**
21 Empresaris amb 10 o més assalariats	**71** Professionals liberals (dentista, notari, comissionista…)
22 Empresaris amb menys de 10 assalariats	**72** Treballadors independents (electricista, artesà, modista, llauner…)
23 Empresaris sense assalariats i membres de cooperatives	**Forces armades**
Treballadors de feines administratives, comercials i similars (no funcionaris)	**81** Generals, caps i oficials
31 Directors generals de grans empreses i alt personal directiu	**82** Sotsoficials, mossos d'esquadra, guàrdies civils, policies municipals
32 Caps de departaments administratius, comercials	**Altres situacions**
33 Resta de personal administratiu i comercial	**91** Treballadors esporàdics amb feines pròpies d'estudiants (tenir cura de nens, fer classes, acompanyants…)
Tècnics professionals (que treballen per compte d'altri)	**92** Tasques de la llar
41 Professionals i alt personal tècnic (arquitectes, economistes, enginyers, metges…)	**93** L'estudiant no treballa
42 Professionals i tècnics mitjans (pèrits, mestres, infermeres…)	**97** En situació de privació de llibertat
Resta de treballadors	**98** En situació d'atur
51 Contramestres i capatassos	**99** Pensionistes per qualsevol concepte (jubilació, invalidesa, viduïtat…)
52 Obrers qualificats i especialitzats	
53 Resta de treballadors de serveis (transport, hostaleria)	
54 Obrers sense especialització	

Dades del domicili familiar

- Aquest apartat es refereix a l'adreça corresponent a la unitat familiar del sol·licitant. Cal triar l'opció que escaigui (a Catalunya o a l'estranger).
- A «tipus de via» cal distingir entre els diferents codis:

1 carrer; **2** plaça; **3** avinguda; **4** passeig; **5** ronda; **6** carretera; **7** travessia; **8** urbanització; **9** altres.

Dades bancàries

Cal indicar totes les dades que se sol·liciten sobre l'entitat bancària i el compte en què es vol percebre l'import de la beca. Convé tenir cura a l'hora d'emplenar aquestes dades, a fi que no es produeixin errors en la tramitació de la sol·licitud i l'abonament de la beca. Així mateix, s'aconsella no modificar ni cancel·lar el compte fins que no s'hagi rebut l'import de la beca.
A més d'aquestes dades, cal aportar el document que facilita l'entitat bancària amb les dades identificatives del compte, on han de constar els noms dels titulars, entre els quals necessàriament ha de figurar el del sol·licitant de la beca.

Y712-014/03-10

Instruccions per formalitzar la sol·licitud

Situacions específiques
Cal emplenar-les si es compleix alguna de les situacions ressenyades. Cal marcar amb una X les que correspongui. Així mateix, cal incloure la certificació del consell escolar del centre educatiu.

Pàgina 2. Dades de la unitat familiar
Membres computables a efectes de beca
- Pare, mare o tutor/a legal o persona encarregada de la guarda i protecció del menor
- Sol·licitant
- Germans solters menors de 25 anys que hi convisquin a 31 de desembre de 2009
- Germans més grans de 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial
- Ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors. Cal acreditar-ho amb el certificat corresponent.

En cas de divorci, separació legal o de fet, no és membre computable l'ex-cònjuge que no convisqui amb la persona sol·licitant (malgrat que se n'hagi d'incloure la contribució econòmica). Tanmateix, es considera membre computable el nou cònjuge o unit per relació anàloga, i també les seves rendes.

Cal detallar les dades personals de tots els membres computables de la família que resideixin al mateix domicili a 31.12.2009.
Per a cada un dels membres computables cal consignar, obligatòriament, la informació següent:
· Tipus de parentiu amb el sol·licitant, a més dels que figuren a l'imprès (per ex., «germà/ana», «avi/àvia», etc.)
· NIF de cadascun dels membres. Els alumnes estrangers han de consignar el NIE, i no serà vàlid cap altre document del tipus passaport o altres
· Cognoms i nom
· Data de naixement
· Estat civil (solter/a, casat/ada, vidu/vídua, divorciat/ada, etc.)
· Professió o estudis que cursa i localitat on es desenvolupa aquesta activitat
Per emplenar les dades relatives a la situació laboral (1), cal consignar aquestes lletres a les condicions corresponents:

E estudiant; **A** treballador en actiu; **D** a l'atur; **I** invalidesa; **J** jubilat; **M** tasques de la llar.

En cas que durant l'any 2009 s'hagin produït diferents situacions, cal indicar-les totes.
També cal especificar, per a cadascun dels membres de la família, si pateix o no alguna discapacitat qualificada.
No s'ha d'emplenar la columna ombrejada, corresponent al sustentador principal de la família.

Pàgina 4. Apartat que han d'emplenar tots els sol·licitants
En el primer requadre hi ha una declaració, que ha de signar sens falta el pare, la mare o el tutor/a legal.
En cas que s'autoritzi el centre educatiu a percebre l'ajut, el pare, mare o tutor/a legal de la persona sol·licitant haurà d'emplenar i signar el requadre destinat a tal fi.
Al final de la pàgina hi ha el resguard de sol·licitud, que haurà d'emplenar el sol·licitant i conservar, un cop l'hi hagin segellat i datat a l'oficina receptora, i que servirà per acreditar la sol·licitud de la beca.

Pàgina 5. Domicili de notificació
Aquest apartat annex, cal emplenar-lo únicament si el domicili és a l'estranger.

Y712-014/03-10